



29 يوليو 2025

إلى

1640 / 251

السيدات والسادة:

- مديرتي ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين؛
- المديرات والمديرين الإقليميين؛
- المفتشات والمفتشين؛
- مديرات ومديري إعداديات الرياضة

الموضوع : في شأن التحضير للدخول المدرسي والبرمجة السنوية لمختلف التدابير والإجراءات المتعلقة بإعداديات الرياضة برسم الموسم الدراسي 2026/2025.

المراجع : - مقرر لوزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة رقم 051.25 بتاريخ 03 يوليو 2025 في شأن تنظيم السنة الدراسية 2026/2025؛

- المراسلة الوزارية رقم 1486/25 بتاريخ 03 يوليو 2025 في شأن تأطير وإطلاق مكون الأنشطة الموازية بإعداديات الرياضة برسم الموسم الدراسي 2026-2025؛

- المراسلة الوزارية رقم 2204 / 24 بتاريخ 07 غشت 2024 في شأن تفعيل خلايا اليقظة وآلية مواكبة التلميذات والتلاميذ المهددين بالانقطاع عن الدراسة بإعداديات الرياضة.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله؛

وبعد، فعلاقة بالموضوع والمراجع المشار إليها أعلاه، وفي إطار التحضير للدخول المدرسي 2026-2025 بإعداديات الرياضة، ومن أجل توفير الشروط اللازمة لتدبير مختلف العمليات والأنشطة المبرمجة لتنزيل مكونات البرنامج المندمج الثالث المتعلق بإعداديات الرياضة خلال الموسم الدراسي 2026/2025، يشرفني أن أطلب منكم العمل على إتمام العمليات الأساسية الواردة أسفله، في مواعيدها المحددة، والمتمثلة فيما يلي:

- إنهاء أشغال تجهيز وتأهيل المؤسسات التعليمية والداخليات قبل متم شهر غشت 2025؛
- تركيب وتجريب المعدات الرقمية والسبورات الجانبية وفق المعايير الموحدة لضمان جودة الاشتغال؛
- طبع وتوزيع روائز الموضوعة (الرائز القبلي والبعدي)؛
- إعداد جداول حصص الأستاذات والأساتذة واستعمالات زمن التلميذات والتلاميذ قبل الدخول المدرسي المقبل (بناء على البنية التربوية النهائية)، التي تستحضر كافة الخصوصيات التربوية لإعداديات الرياضة بما في ذلك، احترام عدد الساعات المبرمجة لمادة الرياضيات بالنسبة للسنة الثانية بهذه الإعداديات فوج 2024-2025، وتخصيص ساعتين للدعم التربوي في مادتي الرياضيات واللغة الفرنسية وللأنشطة الموازية؛
- التحضير للأسبوعين الأولين للدخول المدرسي 2026-2025 عبر وضع برمجة محكمة لتدبير أيام استقبال وتوجيه التلميذات والتلاميذ، بالإضافة إلى عمليات تمرير روائز الموضوعة ومسك النتائج على منظومة "مسار" قصد تفئ التلميذات والتلاميذ في مجموعات المعالجة المناسبة لمستوياتهم؛
- توفير العدد البيداغوجية الخاصة بفترة المعالجة بإعداديات الرياضة المبرمجة خلال الأسبوع الأول من الدخول الدراسي 2026-2025؛

- تفعيل آلية اليقظة وتحديد أعضائها ومنسقتها؛
 - الإعداد القبلي لعملية تسجيل وإعادة تسجيل التلميذات والتلاميذ في بداية السنة الدراسية من أجل تقليص نسب الانقطاع عن الدراسة بسبب عدم الالتحاق، وتفعيل آلية اليقظة على المستوى الإقليمي؛
 - برمجة ساعات الدعم التربوي في مادتي الرياضيات واللغة الفرنسية وإدراجها في استعمالات زمن التلميذات والتلاميذ؛
 - تحديد الأستاذات والأساتذة المشاركين في برنامج الدعم التربوي وعدد الساعات المخصصة لكل أستاذ(ة)؛
 - برمجة ورشات المواكبة النفسية الاجتماعية؛
 - تحديد عضو مرجعي من بين أطر إعدادية الريادة كمسؤول عن المعدات والوسائل الرقمية (الصيانة والإعدادات)، يتم تكوينه على مستوى المديرية الإقليمية؛
 - توزيع الحواسيب المحمولة ومحرك العرض (pointeur) على جميع الأستاذات والأساتذة المنخرطين في مرحلة المعالجة؛
 - ضمان تكوين الأستاذات والأساتذة المنخرطين في عملية المعالجة وفق المعايير المحددة والعدد الرسمية؛
 - توزيع مناطق التفتيش واسناد إعداديات الريادة للمفتشات والمفتشين التربويين المعنيين، لضمان تأطير الأستاذات والأساتذة، وإشراف مفتشات ومفتشي ومستشارات ومستشاري التوجيه التربوي لتنزيل آلية اليقظة، مع وضع برمجة دقيقة ومضبوطة لمختلف آليات الحكامة والتتبع الميداني والاستراتيجي لتنزيل مكونات برنامج إعداديات الريادة، من خلال ما يلي:
 - 1. إحداث لجن تحت إشراف السيدات والسادة المفتشات والمفتشين التربويين لتتبع النتائج التربوية وبرامج عمل لتجويد التعلم؛
 - 2. إحداث لجن تحت إشراف السيدات والسادة مفتشات ومفتشي التوجيه لتتبع نسب الهدر المدرسي.
- وختاماً، ولضمان دخول مدرسي ناجح بإعداديات الريادة برسم الموسم الدراسي 2026/2025، وبالنظر لأهمية هذه العمليات، أطلب منكم، كل من موقعه، السهر على التتبع الميداني والتطبيق الأمثل لكل الإجراءات والتدابير المفصلة في البطاقات التقنية المرفقة، لتحقيق الغايات والأهداف المتوخاة من برنامج إعداديات الريادة.
- وتقبلوا أسمى التحيات، والسلام.

الكاتب العام بالنيابة
وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي
والرياضة
الحسين قضا

لائحة المرفقات:

- المرفق رقم 01: جداول حصص الأستاذات والأساتذة واستعمالات زمن التلميذات والتلاميذ؛
- المرفق رقم 02: مرحلة المعالجة المكثفة في بداية السنة الدراسية 2026/2025؛
- المرفق رقم 03: مرحلة التدريس الصريح؛
- المرفق رقم 04: مكون الأنشطة الموازية؛
- المرفق رقم 05: تفعيل خلايا اليقظة وآلية المواكبة بإعداديات الريادة؛
- المرفق رقم 06: تنظيم اللقاءات التواصلية وأيام الأبواب المفتوحة.

مرفق 1: إعداد جداول حصص الأستاذات والأساتذة واستعمالات زمن التلميذات والتلاميذ

في إطار التحضير للدخول المدرسي المقبل 2026/2025، يتعين على الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية التابعة لها موافاة إعداديات الريادة بالبنيات التربوية مباشرة بعد الانتهاء من مجالس الأقسام. كما ينبغي على مديرات ومديري إعداديات الريادة إعداد جداول حصص الأستاذات والأساتذة واستعمالات زمن التلميذات والتلاميذ، وفق التوجيهات الواردة أسفله، والمتمثلة فيما يلي:

- ◀ عدد الساعات المخصصة للدعم التربوي لمادتي الرياضيات واللغة الفرنسية؛
- ◀ عدد الساعات المخصصة للأنشطة الموازية؛
- ◀ توزيع الغلاف الزمني للمواد العلمية على حصص من ساعة واحدة عوض ساعتين متتاليتين كل ما أمكن ذلك؛
- ◀ الانتهاء من إعداد جداول الحصص واستعمالات الزمن قبل انطلاق الموسم الدراسي المقبل.

المكون	العمليات والتوجيهات
برمجة حصص الدعم التربوي	- الحرص على استفادة 30% من مجموع تلميذات وتلاميذ إعداديات الريادة من حصص الدعم التربوي، بتخصيص ساعتين (2h) في الأسبوع، لكل من مادة الرياضيات ومادة اللغة الفرنسية؛ - إدراج حصص الدعم التربوي في استعمال زمن جميع التلميذات والتلاميذ؛ - ضمان استفادة كل مستوى دراسي بإعداديات الريادة من حصص الدعم التربوي، عبر تكوين مجموعات تضم تلميذات وتلاميذ من مختلف الأقسام المنتمية لنفس المستوى الدراسي، والتي يتم إنشاؤها عبر منظومة "مسار"؛ - تحديد التلميذات والتلاميذ المستفيدين من الدعم التربوي، بناء على نتائج الروائز البعدي في مادتي الرياضيات واللغة الفرنسية، نهاية شهر أكتوبر 2025، عند الانتهاء من مرحلة المعالجة المكثفة.
برمجة الأنشطة الموازية	- ضمان استفادة 80 % من مجموع تلميذات وتلاميذ إعداديات الريادة من الأنشطة الموازية؛ - العمل على برمجة حصة للأنشطة الموازية في جداول حصص التلميذات والتلاميذ، بتخصيص فترة زوالية على الأقل، مرة في الأسبوع، لمدة ساعتين، لإنجاز الأنشطة الموازية حسب خصوصيات كل مؤسسة، في أحد المجالات التي تم تحديدها بإعداديات الريادة.
برمجة أنشطة الرياضة المدرسية	- يمكن لكل تلميذ(ة) أن يشارك في أنشطة الرياضة المدرسية التي تخصص لها الجمعية الرياضية المدرسية أربع ساعات (4 h) في الأسبوع؛ - برمجة فترة زوالية، في الأسبوع، لساعات أنشطة الرياضة المدرسية، كلما سمحت البنية المادية والتربوية للمؤسسة بذلك.
يتم مسك المعطيات الخاصة بالتخطيط وبرمجة مكوني الدعم التربوي والأنشطة الموازية على منظومة "مسار"، مما يمكن من متابعة منتظمة لتنفيذ الحصص فعليا، ولمدى مشاركة التلميذات والتلاميذ، وذلك من أجل ضمان قيادة فعالة على مستوى المؤسسات التعليمية والمديريات الإقليمية والأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين.	

المرفق 02: مرحلة المعالجة المكثفة في بداية السنة الدراسية 2026/2025

1. مرحلة الإعداد والبرمجة

- لضمان انطلاق مرحلة المعالجة المكثفة وتنظيم مختلف العمليات المرتبطة بروائز الموضوعة، يتعين على مديرات ومديري إعداديات الريادة التحضير القبلي لتنزيل هذه المرحلة، وذلك ابتداء من نهاية الموسم الدراسي الحالي، بعد التوصل بالبنية التربوية لإعداديات الريادة؛
 - يبتدئ الدخول التربوي بإعداديات الريادة بتنزيل مرحلة المعالجة المكثفة المبرمجة في بداية السنة الدراسية، بتمرير روائز الموضوعة التي تهم تغطية:
 - ♦ ثلاث مواد دراسية بمستوى الأول إعدادي؛
 - ♦ خمس مواد دراسية بالمستويين الثانية والثالثة إعدادي.
 - بعد انتهاء عملية تمرير روائز الموضوعة القبليّة ومسك نتائجه، يقوم مدير(ة) المؤسسة بإنشاء مجموعات متجانسة من التلميذات والتلاميذ، حسب مستواهم الدراسي وأدائهم في روائز الموضوعة.
- ويستعرض الجدول أسفله الجدولة الزمنية المتعلقة بمختلف العمليات والتدابير المبرمجة لتنزيل مرحلة المعالجة المكثفة.

الفترة الزمنية	التدابير والإجراءات الضرورية
قبل 30 غشت 2025	■ طبع ونسخ عدة تمرير روائز الموضوعات أو التوصل بها من الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين أو المديريات الإقليمية؛ ■ يتم النسخ على مستوى إعداديات الريادة في حالة توفرها على آلة استنساخ، أو على مستوى الأكاديمية الجهوية أو المديرية الإقليمية في حالة عدم توفر المؤسسة على آلة استنساخ؛ ■ قيام المديريات الإقليمية بتوفير كتيبات المعالجة المكثفة لفائدة المؤسسات التعليمية.
قبل 03 شتنبر 2025	■ استكمال برنامج إعداد اللوجستيك لأسبوع الاستقبال والتوجيه؛ ■ وضع برمجة زمنية لتمرير روائز الموضوعة وتحديد قاعات الإجراءات الخاصة بكل أستاذ (ة) (التمرير والتصحيح).
الأسبوع الأول من شهر شتنبر 2025: (أسبوع الاستقبال والتوجيه) من 01 إلى 04 شتنبر 2025	فاتح شتنبر 2025: ■ الالتحاق بمقرات العمل وتوقيع محاضر الدخول؛ ■ يوقع الأساتذات والأساتذة المعنيون بالدورة التكوينية محاضر الدخول بمراكز التكوين. تنظيم الدورات التكوينية حسب البرمجة الزمنية التالية: ■ من 01 إلى 04 شتنبر 2025: تنظيم دورة تكوينية لفائدة الأساتذة الذين لم يستفيدوا من الدورات التكوينية في نهاية السنة الدراسية 2025/2024؛ ■ يومي 03 و 04 شتنبر 2025: تنظيم دورات تكوينية لفائدة الأساتذة الذين استفادوا من الدورات التكوينية في نهاية السنة الدراسية 2025/2024.

الفترة الزمنية	التدابير والإجراءات الضرورية
	- استقبال التلميذات والتلاميذ حسب التواريخ التالية: 02 شتنبر 2025: استقبال تلميذات وتلاميذ السنة الأولى إعدادي؛ 03 شتنبر 2025: استقبال تلميذات وتلاميذ السنة الثانية إعدادي. 04 شتنبر 2025: استقبال تلميذات وتلاميذ السنة الثالثة إعدادي. - تزودهم ببرمجة تمرير روائز الموضوعات وتقديم نموذج إعداديات الريادة؛ - إنهاء مختلف العمليات المرتبطة بالتسجيل وإعادة التسجيل.
الأسبوع الثاني من شهر شتنبر 2025 (أسبوع الترميم) من 08 إلى 13 شتنبر 2025	- من 08 شتنبر إلى 11 شتنبر 2025: - تمرير روائز الترميم ومسك نتائج أداء التلميذات والتلاميذ على منظومة "مسار"، بحضور المفتش (ة) المنسق (ة) لإعدادية الريادة، لتقديم التوجيهات اللازمة لعمليات تمرير الروائز ومسك النتائج بتنسيق مع باقي المفتشات والمفتشين المشرفين على الإعدادية؛ 12 شتنبر 2025: - آخر أجل لمسك النتائج على منظومة "مسار" حتى يتسنى إنشاء مجموعات الدعم المكثف؛ 13 شتنبر 2025: - تفقي التلميذات والتلاميذ في مجموعات منسجمة حسب المستوى الدراسي وأدائهم في الرائز؛ - استصدار لوائح الأقسام المؤقتة الخاصة بالمعالجة على منظومة "مسار"؛ - إسناد مجموعات المعالجة (الأقسام المؤقتة) للأساتذة بطريقة أوتوماتيكية.
	15 شتنبر 2025: - تسليم استعمالات الزمن الخاصة بمرحلة المعالجة للتلميذات والتلاميذ التي يتم استصدارها عبر منظومة "مسار"؛ - موافاة الأساتذات ولأساتذة بلوائح الأقسام والمسار الخاص بكل قسم وبكل مادة دراسية؛ - توزيع كتيبات المعالجة على التلميذات والتلاميذ.
من 15 شتنبر إلى 25 نونبر 2025	- العمليات المبرمجة خلال الفترة من 15 شتنبر إلى 30 أكتوبر 2025 بالنسبة للسنة الأولى إعدادي: - تبتدئ فترة المعالجة يوم 15 شتنبر 2025 وتستمر إلى غاية 18 أكتوبر 2025؛ - تمرير الرائز البعدي خلال الأيام الثلاثة الأولى بعد العطلة البينية الأولى، من 27 إلى 29 أكتوبر 2025؛ - الشروع بالتدريس الصريح ابتداء من 30 نونبر 2025، بعد استفادة الأساتذات ولأساتذة من التكوين الخاص بهذه المقاربة البيداغوجية، والمبرمجة يومي 16 و 17 أكتوبر 2025.
	- العمليات المبرمجة خلال الفترة من 15 شتنبر إلى 27 أكتوبر 2025 بالنسبة للسنتين الثانية والثالثة إعدادي: - تبتدئ مرحلة المعالجة يوم 15 شتنبر 2025 وتستمر إلى غاية 15 أكتوبر 2025؛ - تمرير الرائز البعدي خلال الأسبوع الذي يبتدئ يوم 13 أكتوبر 2025؛ - الشروع في فترة التدريس الصريح ابتداء من 27 أكتوبر 2025 بعد استفادة الأساتذة من التكوين الخاص بهذه المقاربة البيداغوجية والمبرمجة يومي 16 و 17 أكتوبر 2025.
	إجراء زيارات صفية تأطيرية من أجل تتبع ومواكبة إعداديات الريادة باستعمال شبكات الملاحظة والتأكد من حسن تموضع التلميذات والتلاميذ في المجموعات الملائمة.

2. توجيهات حول مجريات مرحلة المعالجة

يقدم الجدول التالي توجيهات حول سير مرحلة المعالجة بالمستويات الدراسية الثلاث بإعداديات الريادة.

البرنامج	القطب	الحصة الأسبوعية	الأساتذة المعنيون	مدة البرنامج
المعالجة المكثفة بالنسبة للسنة الأولى إعدادي	اللغة العربية	سبع (07) ساعات	- اللغة العربية (4س) - التربية الإسلامية (2س) - الاجتماعيات (1س)	يمتد البرنامج على مدى خمسة أسابيع، بعد أسبوع تمرير الرائد القبلي، ويختتم بعد تمرير الرائد البعدي.
	اللغة الفرنسية	ست (06) ساعات	- اللغة الفرنسية (4س) - علوم الحياة والأرض (2س)	
	الرياضيات	ثمان (08) ساعات	- الرياضيات (5س) - الفيزياء والكيمياء (2س) - الاجتماعيات (1س)	
	تعزيز السلوكات الإيجابية داخل المؤسسة	ساعة واحدة (01)	- الاجتماعيات (1س)	
المعالجة المكثفة بالنسبة للسنة الثانية إعدادي	اللغة العربية	سبع (07) ساعات	- اللغة العربية (4س) - التربية الإسلامية (2س) - الاجتماعيات (1س)	يمتد البرنامج على مدى أربعة أسابيع، بعد أسبوع تمرير الرائد القبلي، ويختتم بعد تمرير الرائد البعدي.
	اللغة الفرنسية	أربع (04) ساعات	- اللغة الفرنسية (4س)	
	الرياضيات	خمس (05) ساعات	- الرياضيات (4س) - الاجتماعيات (01س)	
	الفيزياء والكيمياء	ساعتان (02)	- الفيزياء والكيمياء (02س)	
	علوم الحياة والأرض	ساعتان (02)	- علوم الحياة والأرض (02س)	المعالجة المكثفة بالنسبة للسنة الثانية إعدادي
	اللغة العربية	سبع (07) ساعات	- اللغة العربية (4س) - التربية الإسلامية (2س) - الاجتماعيات (1س)	
	اللغة الفرنسية	أربع (04) ساعات	- اللغة الفرنسية (4س)	
	الرياضيات	خمس (05) ساعات	- الرياضيات (4س) - الاجتماعيات (01س)	
	الفيزياء والكيمياء	ساعتان (02)	- الفيزياء والكيمياء (02س)	
	علوم الحياة والأرض	ساعتان (02)	- علوم الحياة والأرض (02س)	

3. ملاحظة

يمكن أن ينطلق تدريس المواد غير المبرمجة في فترة المعالجة (التربية البدنية، الإنجليزية، المعلومات....) موازاة مع انطلاق المعالجة في المواد المعنية بها.

4. توجيهات حول مجريات تمرير روائز الموضوعة

4.1 تمرير الروائز الكتابية:

- المدة الزمنية الإجمالية لتمرير الروائز الكتابية لتموضع تلميذات وتلاميذ المستويات الثلاثة بإعداديات الريادة في المواد المعنية هي ثلاثون دقيقة (30mn)؛
- تتولى إدارة المؤسسة إخبار التلميذات والتلاميذ بتواريخ إجراء الروائز الكتابية خلال الأسبوع الأول المخصص للاستقبال والتوجيه من 02 إلى 04 شتنبر 2025؛
- يقوم كل أستاذ (ة) بتصحيح أوراق تلميذات وتلاميذ الأقسام المسندة إليه خلال الفترة المخصصة لتمرير الروائز، باعتماد شبكات التنقيط المتوفرة ومسك نتائج أداء التلميذات والتلاميذ على منظومة "مسار" في الأجل المحددة.

4.2 تمرير الروائز الشفوية:

- يجتاز كل تلميذ (ة) بإعداديات الريادة رائزين شفويين، مدة كل واحد منهما 05 دقائق، باللغة الفرنسية واللغة العربية؛
- فصل تمرير الروائز الكتابية عن الروائز الشفوية؛
- حصر الأساتذة المعنيين بتمرير الروائز الشفوية لمادة اللغة العربية في أساتذة اللغة العربية والتربية الإسلامية، ويسند لكل أستاذ (ة) قسم أو عدة أقسام من بين تلميذات وتلاميذ الأقسام المسندة لهم في بداية السنة الدراسية؛
- لا يمكن تمرير الروائز الشفوية لمادة اللغة الفرنسية إلا من طرف أساتذة اللغة الفرنسية؛
- كل أستاذ (ة) يمرر الرائز الشفوي لتلميذات وتلاميذ الأقسام المسندة له في بداية السنة الدراسية مع التقيد بشبكة التقويم المتوفرة ومسك النقط على منظومة "مسار" في الأجل المحددة؛
- تخصيص أنصاف أيام كافية لتمرير الروائز الشفوية، خاصة بالنسبة للغة الفرنسية؛
- يتم على مستوى كل مؤسسة تعليمية إخبار التلميذات والتلاميذ بتواريخ وحصص تمرير الروائز الشفوية خلال أسبوع الاستقبال والتوجيه (من 02 إلى 04 شتنبر 2025) لضمان التمرير في أحسن الظروف؛
- تدبير التنظيم اللوجستي لتمرير الروائز الشفوية خلال أسبوع الاستقبال والتوجيه من خلال تحديد ممرر للغة الفرنسية وممرر للغة العربية في كل حجرة دراسية مخصصة لهذا الغرض لتمكين كل تلميذ (ة) من اجتياز الرائز الشفوي في المادتين على التوالي.

5. تدبير تأخر بعض التلميذات والتلاميذ

- التأكيد على ضرورة التعبئة والتواصل مع أمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ لضمان التحاق المتعلمات والمتعلمين بالمؤسسات ابتداء من الأسبوع الأول من شهر شتنبر حسب البرمجة الموضوعة أعلاه؛
- إذا تم رصد أي تغييرات خلال الأسبوع الأول (أسبوع الاستقبال والتوجيه) يتعين على مديرات ومديري الإعداديات الاتصال بأولياء أمور التلميذات والتلاميذ المعنيين، ضمانا لحضور جميع المتعلمات والمتعلمين خلال أسبوع الموضوعة؛

♦ في حالة تغيب عدد قليل من التلميذات والتلاميذ خلال أسبوع تمرير روائز الموضعة، يتعين على مديرات ومديري إعداديات الرياضة اتخاذ الإجراءات التالية:

1. يتم توجيه فئة التلاميذ المتغيبية أوتوماتيكيا إلى المجموعة الخاصة بالمبتدئين؛
2. يبرمج اجتياز روائز الموضعة في كل مادة خلال الأسبوع الأول من تنزيل برنامج المعالجة؛
3. يتم إعادة توجيههم، خلال الأسبوع الموالي، إلى المجموعة المناسبة لمستواهم الدراسي حسب نتائج الرائز

6. تمرير الرائز البعدي

بعد فترة المعالجة المكثفة يتم تمرير الروائز الكتابية والشفوية.

مرفق 03: مرحلة التدريس الصريح

- بعد انتهاء مرحلة المعالجة المكثفة المبرمجة في بداية السنة الدراسية، تنطلق مرحلة التدريس الصريح ليمتد على خمس (5) مراحل؛
- كل مرحلة تدوم تقريبا ستة (6) أسابيع تضم بالإضافة لحصص التعليمات الجديدة حصص المراجعة وتثبيت التعليمات وتُختتم بتقويم لكل التعليمات المنجزة؛
- بعد كل مرحلة، يتم مسك نتائج التلميذات والتلاميذ (النقط العددية ومستويات التحكم في الكفايات) على منظومة "مسار" وعلى دفتر التعليمات الخاص بالتلميذات والتلاميذ؛
- لتتبع وتقييم المراقبة المستمرة من خلال التحقق من نتائجها لفائدة عينة من التلميذات والتلاميذ، يقوم المفتشون بزيارات للمؤسسات للتحقق من مطابقة مستويات التحكم الحقيقية لهؤلاء التلاميذ مع ما تم مسكه على منظومة "مسار"؛
- يوضح الجدول التالي أهم التواريخ المتعلقة بالتدريس الصريح، على أن يتم تخصيص يومي 16 و 17 أكتوبر 2025 لتكوين الأساتذات والأساتذة في التدريس الصريح.

المرحلة	الأولى P1	الثانية P2	الثالثة P3	الرابعة P4	الخامسة P5
التاريخ	من 27 أكتوبر 2025 إلى 07 دجنبر 2025	من 15 دجنبر 2025 إلى 24 يناير 2025	من 02 فبراير 2026 إلى 15 مارس 2026	من 23 مارس 2026 إلى 03 ماي 2026	من 11 ماي 2026 إلى 20 يونيو 2026

المرفق رقم 04: مكون الأنشطة الموازية

1. الفئة المستهدفة

حرصا على ضمان استفادة شاملة وفعالة من الأنشطة الموازية، يتعين على مديرات ومديري إعداديات الريادة تحديد عدد كاف من المجموعات، بما يضمن تغطية 80% على الأقل من مجموع التلميذات والتلاميذ مع ضمان استفادة 50% منهم على الأقل من نشاط وطني و 30% منهم على الأقل من نشاط رياضي أو محلي.

2. هندسة برنامج الأنشطة الموازية

تمت هندسة مكون الأنشطة الموازية في ثلاثة مجالات كما يلي:

الأنشطة الموازية	المجالات
المسرح، الارتجال، الفنون السمعية البصرية، التفتح العلمي، الثقافة المقاولانية، الخطابة والحوار، الروبوتيك والبرمجة، الكتابة والبرمجة والفلك.	مجالات يتم تديرها مع جمعيات رئيسية على المستوى الوطني
البيئة، المواطنة، المحافظة على التراث والتكنولوجيا	مجالات تدار بشراكة مع جمعيات رئيسية عبر شراكات قائمة على المستوى الوطني
التربية الموسيقية، الفنون التشكيلية، التربية الأسرية	مجالات تتعلق بالمواد غير المعممة

يتم تنزيل مكون الأنشطة الموازية بناء على البرمجة الزمنية التالية:

التاريخ	العمليات المبرمجة
قبل متم شهر يوليوز 2025	- تحديد عرض الأنشطة الموازية.
	- تحديد المنشطين الداخليين والخارجيين للأنشطة الموازية.
	- تحديد لوائح المكونين الإقليميين من طرف المديريات الإقليمية (أساتذة المواد غير المعممة ومنشطي مراكز التفتح).
من 08 إلى 20 شتنبر 2025	- خلال أسبوع التوجيه: عملية تحسيس التلاميذ والتواصل حول المجالات من طرف المستشارين في التوجيه والحارس العام وأساتذة التربية البدنية؛
	- تسجيل التلميذات والتلاميذ في المجالات المحددة بإعداديات الريادة.
من 20 إلى 30 شتنبر 2025	- تكوين المكونين على المستوى الجهوي؛
	- توفير دلائل المنشطين بالمؤسسات (يتم طبع وتوزيع الدلائل على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين).
من 01 إلى 05 أكتوبر 2025	- تكوين المكونين على المستوى الجهوي؛
	- توفير المعدات والمواد اللازمة لتنفيذ الورشات في إطار مشروع المؤسسة (التفتح العلمي، الروبوتيك، المسرح، المقولة).

التاريخ	العمليات المبرمجة
خلال شهر أكتوبر 2025	- توفير الأدوات اللازمة لتنفيذ الأنشطة المتعلقة بالموسيقى، الفنون التشكيلية والسينما.
أيام 08-07 و 15-14 نونبر 2025	- مضاعفة التكوين لفائدة المنشطين على مستوى الإقليمي.
17 نونبر 2025	- انطلاق الأنشطة الموازية بإعداديات الريادة.
يناير 2026	- إجراء المرحلة التقييمية الأولى.
فبر اير 2026	- تنظيم فترة التكوين المستمر لفائدة المكونين والمنشطين.
مارس 2026	- إجراء المرحلة التقييمية الثانية.
أبريل 2026	- تنظيم المسابقات الإقليمية للأنشطة الموازية في جميع المجالات.
ماي 2026	- إجراء المرحلة التقييمية الثالثة؛ - بداية شهر ماي: تنظيم المسابقات الجهوية للأنشطة الموازية من طرف الأكاديميات الجهوية (مسابقة في كل مجال)؛ - تنظيم المسابقات الوطنية؛ - نهاية شهر ماي: تنظيم المسابقات الوطنية للأنشطة الموازية من طرف الجمعيات.

تُنظم الجمعيات الوطنية الشريكة بمعية السيدات والسادة مفتشي التوجيه زيارات ميدانية لتتبع والمواكبة إعداديات الريادة.

المرفق رقم 05: تفعيل خلايا اليقظة وآلية المراقبة بإعداديات الريادة

في إطار تنزيل استراتيجية الوزارة الهادفة إلى تقليص نسب الهدر المدرسي، من خلال تحديد التلميذات والتلاميذ المهددين بخطر الانقطاع عن الدراسة وغير الملتحقين في بداية السنة الدراسية، وكذا عبر تعبئة جميع المتدخلين لضمان تتبع ومراقبة هؤلاء التلميذات والتلاميذ، تم تفعيل خلايا اليقظة على المستوى المحلي والإقليمي والجهوي، باعتبارها آلية اشتغال مندمجة وعملية تمكن من:

- رصد دقيق للتلميذات والتلاميذ المهددين بخطر الهدر المدرسي؛
- توفير مراقبة شخصية عن قرب للتلميذات والتلاميذ المهددين بخطر الانقطاع عن الدراسة؛
- إعداد خطط عمل فردية لكل تلميذ(ة) وقائية وعلاجية بأدوار ومسؤوليات محددة ودقيقة وتتبع شهري للإنجاز؛
- تتبع عن قرب لمؤشر الهدر المدرسي وللتعبئة القصوى.

وقصد تحقيق النتائج المرجوة من تفعيل خلايا اليقظة بإعداديات الريادة، تمت برمجة مجموعة من العمليات والأنشطة طيلة الموسم الدراسي 2025/2026، والمتمثلة أساسا في العمليات التالية:

التاريخ	الاجتماعات	الأنشطة
يونيو ويوليوز 2025	تفعيل مسبق لخلايا اليقظة (تم إنجازه بالنسبة لسنة 2025)	- استكمال تكوين أعضاء خلايا اليقظة من طرف مفتشي التوجيه؛ - تحديد أعضاء خلية اليقظة وأدوارهم؛ - تعيين منسق(ة) لخلية اليقظة على مستوى إعداديات الريادة.
يوليوز 2025	التعبئة الاستباقية لتقليص خطر عدم الالتحاق	- تحديد التلاميذ المهددين بعدم الالتحاق في بداية الموسم الدراسي؛ - عقد لقاءات تحسيسية وتوجيهية مع التلاميذ المهددين بعدم الالتحاق ومع أولياء أمورهم؛ - تنزيل برنامج التعبئة الصيفية لفائدة التلاميذ (مدارس صيفية، مخيمات صيفية)؛ - التنسيق مع خلية اليقظة الإقليمية لضمان توفير خدمات الدعم الاجتماعي لفائدة التلميذات والتلاميذ المهددين بخطر عدم الالتحاق؛ (منح، نقل مدرسي، ...) - إطلاق عملية التسجيل وإعادة التسجيل؛ - تسلم لوائح التلاميذ الناجحين في المستوى السادس ابتدائي من المؤسسات الابتدائية روافد الإعداديات المعنية
بداية شهر شتنبر 2025	الاجتماع التحضيري	- دعوة أعضاء خلية اليقظة لحضور أشغال الاجتماع التحضيري؛ - التذكير بمهام أعضاء خلية اليقظة؛ - التذكير بمبادئ استعمال نظام الرصد الذي يشمل السرية وحماية المعطيات الشخصية للتلميذات والتلاميذ؛ - التذكير بمنهجية عمل خلية اليقظة وبأهم محطات اشتغالها؛

التاريخ	الاجتماعات	الأنشطة
		- تحميل اللائحة الأولى للتلميذات والتلاميذ المهديين بالانقطاع عن الدراسة والمستخرجة من آلية اليقظة بمنظومة "مسار" بناء على بيانات السنة الدراسية الماضية؛ - تسليم اللوائح لكل عضو من أعضاء الخلية حسب اختصاصه، من أجل إعداد خطط التتبع عن قرب لفائدة كل تلميذ (ة) مهدد (ة) بالانقطاع عن الدراسة، وذلك تحضيراً للحصة الأولى للاشتغال.
بين 15 شتنبر و 15 أكتوبر 2025	تتبع وضعية التسجيل وعدم الالتحاق	- تتبع يومي لوضعية التسجيل وعدم الالتحاق عبر منظومة "مسار"؛ - رصد لائحة التلميذات والتلاميذ غير الملتحقين في منتصف شهر شتنبر، ثم نهاية شهر شتنبر؛ - الاتصال مباشرة بأولياء أمور التلاميذ غير الملتحقين، أو عبر الشركاء (الجمعيات والسلطات المحلية...) - في نهاية شهر شتنبر 2025: يتم إرسال لائحة التلاميذ غير الملتحقين إلى خلية اليقظة الإقليمية، لدعوة السلطات المحلية والشركاء (جمعيات المجتمع المدني، النيابة العامة إذا اقتضى الأمر ذلك) للمشاركة في التعبئة المكثفة لإعادة التلاميذ غير الملتحقين.
خلال شهر أكتوبر 2025	رصد كفي للتلميذات والتلاميذ المهديين بالانقطاع وبلورة خطط العمل الفردية	- مسك استمارة الأساتذة على منظومة "مسار" (آلية الرصد)؛ - تحيين لوائح التلميذات والتلاميذ المهديين بالانقطاع بناء على استمارة الأساتذة، ونتائج روائز الموضوعة البعيدة؛ - إعداد خطط عمل فردية للتلميذات والتلاميذ من طرف أعضاء خلية اليقظة ومسكها على منظومة "مسار".
نهاية أكتوبر 2025	عقد الحصة الأولى للاشتغال	- استكمال خطط العمل الفردية للتلميذات والتلاميذ المهديين بالانقطاع الدراسي والمصادقة عليها؛ - رصد لوائح التلاميذ المستفيدين من برنامج الدعم التربوي باستعمال منظومة "مسار"؛ - رصد لوائح التلاميذ المستفيدين من ورشات المهارات النفسية الاجتماعية باستعمال منظومة "مسار"؛ - تحديد الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بتنفيذ خطط العمل الفردية للتلميذات والتلاميذ المهديين بالانقطاع؛ - تقديم خطط العمل الفردية المناسبة لكل تلميذ (ة) والتعاقد معه (ا) بشكل شخصي والتواصل مع أولياء أمورهم.
من بداية شهر نونبر 2025 الى منتصف شهر يناير 2026	تنزيل خطط العمل ومواكبة التلميذات والتلاميذ	- تنزيل خطط العمل للتلميذات والتلاميذ مع توفير مواكبة شخصية من طرف الأعضاء المسؤولين عن هذه الخطط؛ - الحرص على مسك معطيات الغياب على منظومة "مسار" والتواصل مع أولياء أمور المتعلمات والمتعلمين في حالة غيابهم الغير المبرر؛

التاريخ	الاجتماعات	الأنشطة
		- تتبع منتظم لوضعيات الانقطاع أو خطر الانقطاع بناء على معطيات الغياب؛ - عقد لقاءات منتظمة لخلية اليقظة المحلية لتتبع وضعية الهدر المدرسي وتنزيل خطط العمل الفردية؛ - التواصل المنتظم مع خلية اليقظة الإقليمية لتقاسم وضعية الهدر المدرسي وإجراء التدخلات اللازمة على المستوى الإقليمي.
من نهاية شهر يناير إلى منتصف شهر فبراير 2026	تحيين لوائح تتبع التلميذات والتلاميذ	- تقييم الفترة الأولى لاشتغال خلية اليقظة وتحديد الأولويات للفترة المقبلة؛ - تحيين لوائح التلميذات والتلاميذ بناء على نتائج الدورة الأولى؛ - تحيين خطط العمل الفردية لمواكبة التلميذات والتلاميذ مع تحديد المسؤولين على تنفيذها؛ - إطلاق حملة لاسترجاع التلميذات المنقطعين وإعادة إدماجهم (خطط العمل العلاجية).
من شهر مارس إلى شهر ماي 2026	تنزيل خطط العمل ومواكبة التلاميذ	- تنزيل خطط العمل الفردية للتلميذات والتلاميذ مع توفير مواكبة شخصية من طرف أعضاء خلية اليقظة؛ - الحرص على مسك معطيات الغياب على منظومة "مسار" والتواصل مع أولياء الأمور في حالة الغياب الغير المبرر؛ - تتبع منتظم لوضعيات الانقطاع أو خطر الانقطاع بناء على معطيات الغياب؛ - عقد لقاءات منتظمة لخلية اليقظة المحلية لتتبع وضعية الهدر المدرسي وتنزيل خطط العمل الفردية؛ - التواصل المنتظم مع خلية اليقظة الإقليمية لتقاسم وضعية الهدر المدرسي وإجراء التدخلات اللازمة على المستوى الإقليمي.
من بداية شهر يونيو إلى نهاية شهر يوليوز 2026	حملات نهاية السنة الدراسية	- تقييم الفترة الثانية لاشتغال خلية اليقظة وتحديد الأولويات للفترة المقبلة؛ - إطلاق حملة لاسترجاع التلاميذ المنقطعين وإعادة إدماجهم في الموسم المقبل، أو إعادة توجيههم نحو مسارات بديلة (الفرصة الثانية، التكوين المهني...) - التواصل المنتظم مع خلية اليقظة الإقليمية لتقاسم وضعية الهدر المدرسي والقيام بالتدخلات اللازمة على المستوى الإقليمي؛ - إتمام باقي العمليات الخاصة بخطر عدم الالتحاق كما هي مبينة في بداية هذا الجدول.

مرفق 06: تنظيم اللقاءات التواصلية وأيام الأبواب المفتوحة

يندرج تنظيم اللقاءات التواصلية الإقليمية وأيام الأبواب المفتوحة بإعداديات الريادة في سياق الدينامية المتجددة التي تعرفها المنظومة التربوية، وفي إطار مد جسور التواصل بين مختلف الفاعلين التربويين بالمؤسسات للنهوض بالشأن التربوي وإنجاح أورش الإصلاح والرفع من مردودية المؤسسات التعليمية.

ولتقوية التعبئة المجتمعية لمختلف الفاعلين والشركاء، وتعزيز الشراكة التربوية وانفتاح المؤسسة على محيطها، فقد تقرر تنظيم ثلاث (03) لقاءات تواصلية على الأقل بإعداديات الريادة، مع أمهات وآباء وأولياء أمور التلاميذ في إطار أيام الأبواب المفتوحة لتعريفهم ببرنامج إعداديات الريادة والأهداف المتوخاة منه، وإطلاعهم على مختلف التدابير البيداغوجية المعتمدة والتجهيزات والوسائل التي تم توفيرها.

ويحدد الجدول أسفله البرمجة المقترحة لتنظيم اللقاءات التواصلية الإقليمية وأيام الأبواب المفتوحة بإعداديات الريادة.

النشاط	الأهداف	البرمجة	المعنيون
اللقاء التواصلي الأول بإعداديات الريادة؛	- الوقوف على مستوى التأهيل والتجهيزات المتوفرة بإعداديات الريادة؛ - تقاسم مكونات البرنامج؛ - التعريف بالمقاربات البيداغوجية (المعالجة المكثفة) - التعريف بالتدابير والإجراءات الضرورية لتفعيل الأنشطة الموازية ومحطات التنزيل؛ - التعريف بخلية اليقظة.	بعد تمرير الرائز البعدي	- الفريق الإداري والتربوي لإعداديات الريادة؛ - المفتش (ة) المواب (ة)؛ - الموابون الميدانيون؛ - المستشارون في التوجيه والمختصون الاجتماعيون (العاملون بهذه المؤسسات)؛ - أمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ.
اللقاء التواصلي الثاني بإعداديات الريادة؛	- عرض نتائج الأسس الأول؛ - تقديم مكون الدعم التربوي في مادتي الرياضيات واللغة الفرنسية والمشاركة الفعلية للتلاميذ المعنيين (30%)؛ - تفعيل مكون الأنشطة الموازية والرياضة والمشاركة الفعلية في الورشات (90%)؛ - عرض نتائج عمل خلية اليقظة؛ - تقديم ورشات الموابة النفسية والاجتماعية.	نهاية الأسس الأول	- الفريق الإداري والتربوي بالمؤسسة المنظمة للأبواب المفتوحة؛ - المفتش (ة) المواب (ة) للمؤسسة؛ - الموابون الميدانيون؛ - بعض أعضاء مجلس تدبير المؤسسات التعليمية؛ - المستشارون في التوجيه والمختصون الاجتماعيون (العاملون بهذه المؤسسات)؛ - أمهات وآباء وأولياء أمور التلميذات والتلاميذ.
اللقاء التواصلي على مستوى	- تقديم عرض مفصل حول برنامج إعداديات الريادة ومكوناته يتضمن:	شهر أبريل 2026	- المدير (ة) الإقليمي (ة)؛ - المسؤول (ة) الإقليمي (ة) عن البرنامج الثالث؛

النشاط	الأهداف	البرمجة	المعنيون
المديرية الإقليمية:	- مرحلة التدريس وفق المستوى المناسب (تمرير الروائز، تفييئ التلاميذ وتنزيل (tarl) - مكون الأنشطة الموازية والرياضية؛ - آلية المواقبة وخلية اليقظة؛ - التعريف بالتدابير والإجراءات الضرورية لتفعيل الأنشطة الموازية ومحطات التنزيل؛ - التعريف بآلية المواقبة على منظومة "مسار"؛ - التعريف بخلية اليقظة (دورها، أعضاؤها، اشتغالها)؛ - تقديم المقاربات البيداغوجية الجديدة وتتبع تطور نسب التحكم في الكفايات.		- المفتشين (ات) المواقبين (ات) - لإعداديات الريادة (التربوي والتوجيه)؛ - المنسقات والمنسقون الإقليميون لآلية المواقبة والمواقبات والمواقبون الميدانيون؛ - مديرات ومديرو إعداديات الريادة فوجي 2025/2024 و 2026/2025 - مديرات ومديرو إعداديات الريادة فوج 2026/2027؛ - المستشارون في التوجيه؛ - المختصون الاجتماعيون (العاملون بهذه المؤسسات)
اللقاء التواصل الثالث بإعداديات الريادة	- زيارة مرافق المؤسسة للوقوف على مستوى التأهيل والتجهيزات المتوفرة بها؛ - تقديم عرض مقتضب حول برنامج "إعداديات الريادة" ومكوناته؛ - تقاسم الممارسات والمبادرات البيداغوجية الفضلى؛ - الاطلاع على نماذج من ورشات الأنشطة الموازية؛ - الاطلاع على طرق اشتغال خلايا اليقظة؛ - التعريف بورشات تطوير المهارات النفسية الاجتماعية.	شهر أبريل 2026	- الفريق الإداري والتربوي بالمؤسسة المنظمة للأبواب المفتوحة؛ - المفتش (ة) المواقب (ة) للمؤسسة المنظمة والمؤسسات المستضافة المواقبون الميدانيون. - بعض أعضاء مجلس تدبير المؤسسات المنخرطة في البرنامج برسم الموسم الدراسي 2026/2027؛ - المستشارون (ات) في التوجيه؛ - المختصون (ات) الاجتماعيون (ات) (العاملون بهذه المؤسسات).